

Zapytanie ofertowe

– Usługa cateringowa zbiorowego żywienia dzieci uczących się
w Szkole Podstawowej nr 4 w Białogardzie

Szkoła Podstawowa nr 4 im. Mikołaja Kopernika ul. Grunwaldzka 53

78-200 Białogard tel. 723 221 677; e – mail: sp4@bialogard.info

Zapytanie ofertowe Dotyczy:

Usługa cateringowa zbiorowego żywienia dzieci uczących się w Szkole
Podstawowej nr 4 w Białogardzie.

Kierujący zapytanie:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 w Białogardzie Jolanta Pniewska.

Tryb postępowania:

zapytanie ofertowe

I. Opis przedmiotu.

1. Przedmiotem zapytania jest:

a) przygotowanie, dostawa i wydanie gotowego obiadu w termosach (catering)
dla dzieci szkolnych w wieku 7- 15 lat uczęszczających do Szkoły Podstawowej
nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Białogardzie, ul. Grunwaldzka 53.

b) przewidywana liczba obiadów ok. 50.

2. Usługi, o których mowa wyżej, realizowane będą przez okres: 13.09.2021 r.
do 31.12.2021 r.

3. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodnie
z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień przez upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego do godz. 8.30 danego dnia. Ilość posiłków może

ulec zmniejszeniu w przypadku choroby dziecka, pobytu w szpitalu, itp.

4. Próbkę posiłków Wykonawca zobowiązany jest przechowywać na swoim terenie.

5. Wykonawca składający ofertę powinien zaoferować taką cenę, która będzie zawierała w sobie wszystkie nośniki kosztów (również transportu) dla okresu wykonania zamówienia.

6. Wykonawca dostarczy szczelne pojemniki na odpady żywnościowe. Po spożyciu posiłków, Wykonawca usunie z terenu Szkoły Podstawowej nr 4 w Białogardzie wszystkie odpady żywnościowe.

7. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do uzyskania pozytywnej decyzji zezwalającej na realizację przedmiotu zamówienia, wydanej przez właściwego inspektora sanitarnego.

8. Wykonawca zapewni transport gorących posiłków w odpowiednich naczyniach (termosy) oraz odpowiedniej temperaturze (po dostarczeniu 75 °C – zupy, 65 °C – drugie danie).

9. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę (zaleca się różnorodność i niepowtarzalność dziennych zestawów żywieniowych) na okres 10 dni i dostarczany Zamawiającemu.

10. Posiłki serwowane będą z zachowaniem cyklu:

a) na godz. 11.30 – dostawa do Szkoły Podstawowej nr 4 w Białogardzie - obiad (godziny mogą ulegać zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu).

11. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków w najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz aktualnymi aktami prawnymi dotyczącymi wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty.

12. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględnić normy produktów. Wyklucza się posiłki sporządzane na bazie fast food.

13. Sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z usług w szkole (wydanie obiadu) obciążają Wykonawcę.

14. Termin wykonania zamówienia: 13.09.2021 r. do 31.12.2021 r.

15. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie spraw merytorycznych: Dyrektor Jolanta Pniewska

II. SPORZĄDZANIE I SKŁADANIE OFERT.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- są w sytuacji ekonomiczno – finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;
- posiadają stosowne zezwolenie inspektora sanitarnego na prowadzenie cateringu.

2. Stwierdzenie spełniania w/w warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę złożonych ofert.

3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

III. PRZYGOTOWANIE OFERT

1. Dopuszczalna ilość ofert składanych przez jednego wykonawcę.

Każdy może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę.

2. Oferta powinna uwzględniać:

- 1) Przykładowy, jednotygodniowy jadłospis dla uczniów (obiad),
- 2) Cenę jednego pełnowartościowego dwudaniowego obiadu dla uczniów szkoły,
- 3) Oferowany miesięczny czynsz najmu w złotych brutto.

3. Koszt sporządzenia oferty.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca.

4. Przy ocenie ofert brane są pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Cena obiadu w stosunku do jakości obiadu: 90%
- 2) Oferowana cena czynszu i opłat dodatkowych, o których mowa w pkt 2.5: 10%.

5. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 2) Oferta powinna być sporządzona ściśle wg postanowień niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Zaleca się, aby wszystkie zapisane kartki oferty były ponumerowane i parafowane przez upoważnione osoby, przy czym przynajmniej na formularzu oferty podpis (podpisy) powinny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy.
- 4) Formularz oferty powinien być wypełniony przez wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej dokumentacji (treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego).
- 5) Zaleca się, aby oferta była spięta w sposób trwały uniemożliwiający zdekompletowanie.
- 6) Ofertę można przygotować na załączonych drukach lub w oparciu o ich wzory.
- 7) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE.
- 8) Opakowanie ofert. Zaleca się, aby oferty składać w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana: Szkoła Podstawowa nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Białogardzie, ul. Grunwaldzka 53, 78-200 Białogard z napisem; „Usługa cateringowa – zbiorowego żywienia dzieci uczących się w Szkole Podstawowej nr 4 w Białogardzie”. Koperta poza powyższym oznakowaniem powinna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy.

IV. SKŁADANIE OFERT

Oferty winny być złożone w terminie do 6 września 2021 roku do godziny 12.00 w siedzibie Zamawiającego osobiście lub e-mail (decyduje data wpływu).

V. OBLICZENIE CENY OFERTOWEJ

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy określić dla każdej pozycji wymienionej w specyfikacji w wysokości netto i brutto.
2. Wszystkie ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cenę oferty netto, brutto, stawkę podatku VAT należy wpisać na formularzu

ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Cena powinna być wyliczona zgodnie z art. 3, ust.1, pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178)

5. Oferowana cena powinna być podana w złotych polskich, cyfrą i słownie.

6. Oferta powinna zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty oraz związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dowóz i wydanie posiłków do siedziby Szkoły Podstawowej nr 4 , ul. Grunwaldzka 53, Białogard.

7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN). VI. WYBÓR OFERTY Wybrana zostanie najlepsza oferta, która jednocześnie spełnia wszystkie warunki zapisane w specyfikacji.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

NIP.....

REGON.....

1. Zamawiający:

Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Białogardzie,
ul. Grunwaldzka 53

2. W odpowiedzi na zapytanie ofertowa na: Usługa cateringowa – zbiorowego żywienia uczących się w Szkole Podstawowej nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Białogardzie

WARIANT I (dotyczy ceny jednostkowej obiadu dla ucznia w Szkole

Podstawowej nr 4 w Białogardzie - stawka dzienna wyżywienia 1 dziecka w

szkole – obiad, wynosić będzie: Cena nettozł + podatek VAT.....%

.....zł =zł cena brutto (słownie)

3. Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

4. Oświadczam, że uzyskałem/łam wszelkie informacje niezbędne do

prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.

5. Zobowiązuję się wykonywać zamówienie do dnia 31 grudnia 2021 roku.

6. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia wykonam: • samodzielnie, bez udziału podwykonawców • przy udziale podwykonawców w zakresie:

.....

7. Oświadczam/y, że: • zobowiązuję/zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w zapytaniu. • zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zaproszeniu i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. • posiadam niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz osoby do wykonania zamówienia.

8. Inne informacje Wykonawcy

.....

.....

miejsce, data, podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków w trakcie trwania roku szkolnego. W przypadku zmniejszenia liczby żywionych osób, zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania łącznej wartości zamówienia podanej w umowie do pełnej wysokości, zamówienia mniejszej liczby posiłków, a Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu żadnych roszczeń.

KLAUZULA INFORMACYJNA

(stosowana w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania jest umowa)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 4 w Białogardzie (adres: 78-200 Białogard, ul. Grunwaldzka 53, e-mail: sp4@bialogard.info, tel.723 221 677.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się

Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email:

maciej.podmokly@gmail.com

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww.

Rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych; wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

9. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które opierają się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.