

REGULAMIN RADY RODZICÓW
przy Szkole Podstawowej Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Białogardzie
z dnia 10 czerwca 2013 r.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielem rodziców, współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, organizacjami nadzorującymi szkoły oraz organizacjami i instytucjami w realizacji zadań szkoły.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele Rad Oddziałowych wybrani przez rodziców uczniów danego oddziału.
3. W skład Rady Rodziców mogą wchodzić również inne osoby fizyczne lub prawne. Decyzję o przyjęciu w poczet członków podejmuje Rada Rodziców w drodze uchwały.
4. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach i pracach Rady.

§ 2 Cele, zadania i kompetencje Rady Rodziców

1. Celem współpracy, o której mowa w § 1 jest:
 - 1) spójne oddziaływanie na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, wychowania i opieki, zgodnie z ich potrzebami rozwojowymi i zdrowotnymi;
 - 2) doskonalenie organizacji kształcenia, wychowania i opieki w szkole, rodzinie i środowisku;
 - 3) zaznajamianie rodziców z programem kształcenia, wychowania i opieki, organizacja nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców;
 - 4) upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
 - 5) pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielania w tym zakresie pomocy szkole;
 - 6) tworzenie właściwego klimatu społecznego i warunków materialnych do funkcjonowania szkoły.
2. Zadania Rady Rodziców:
 - 1) współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły;
 - 2) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły;

- 3) współdziałanie w realizacji programów nauczania i wychowania oraz zadań opiekuńczych szkoły;
 - 4) współpraca z lokalnymi środowiskami oraz zakładami pracy;
 - 5) udzielanie pomocy samorządowymi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole;
 - 6) organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym;
 - 7) uczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły;
 - 8) gromadzenie środków i gospodarowanie funduszami Rady;
 - 9) opiniowanie wniosku o działaniu na terenie szkoły stowarzyszeń lub innych organizacji.
3. Ustawowe kompetencje Rady Rodziców:
- 1) uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki, o których mowa w art. 34 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§ 3 Skład i struktura organów samorządu rodziców oraz sposób ich powoływania

1. Organami samorządu rodziców są:
 - 1) Rady Oddziałowe,
 - 2) Rada Rodziców,
 - 3) Prezydium Rady Rodziców,
 - 4) Przewodniczący Rady Rodziców,
 - 5) Komisja Rewizyjna.
2. Rada Oddziałowa jest podstawową komórką organizacyjną samorządu rodziców i powołuje się ją na pierwszym w roku szkolnym zebraniu ogólnym rodziców uczniów danej klasy w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, w składzie: przewodniczący Rady Oddziału, członek oraz skarbnik.
 - 1) Wychowawca klasy wchodzi w skład Rady Oddziału z urzędu;
 - 2) Wybory do Rad Oddziałowych odbywają się wg następujących zasad:

- a) Rada Oddziału powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby; o liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału;
 - b) do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału; jednego ucznia może reprezentować wyborach tylko jeden rodzic;
 - c) wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania, licząca co najmniej 2 członków; do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rad Oddziałowych;
 - d) kandydatów do Rady Oddziałowej mogą zgłosić: wychowawca, rodzice obecni na zebraniu, kandydaci mogą też zgłosić się sami; kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
 - e) wybory Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
3. Rada Rodziców jest organem przedstawicielskim i uchwałodawczym samorządu rodziców.
- 1) Wybory do Rady Rodziców odbywają się wg następujących zasad:
 - a) Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły;
 - b) na wniosek rodziców uczestniczących w zebraniu, przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców szkoły może wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków Rady Oddziałowej.
 - 2) Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków dotychczasowego przewodniczącego Rady Rodziców lub dyrektora szkoły.
 - 3) Pierwsze posiedzenie powinno odbyć się nie później niż miesiąc od terminu wyborów.
 - 4) Dyrektor szkoły uczestniczy w posiedzeniach Rady Rodziców z urzędu z głosem doradczym.
 - 5) Wszyscy rodzice mają prawo uczestniczenia w zebraniach Rady Rodziców, jako obserwatorzy i wnioskodawcy.
4. Prezydium Rady Rodziców jest organem wykonawczym Rady Rodziców.
- 1) W skład Prezydium wchodzi minimum 4 osoby: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz i skarbnik.
 - 2) Skład Prezydium może być poszerzony o dodatkowych członków zgłaszających gotowość do aktywnej pracy na rzecz Rady Rodziców.
 - 3) Prezydium Rady Rodziców jest wybierane na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w nowym roku szkolnym lub rezygnacji któregoś z członków Prezydium w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

- 4) Prezydium Rady Rodziców konstituuje się powołując ze swojego grona w wyborach jawnych zwykłą większością głosów zastępcę przewodniczącego i sekretarza prezydium.
- 5) Dyrektor Szkoły bierze udział z urzędu w posiedzeniach Prezydium Rady Rodziców.
5. Przewodniczącego Rady Rodziców i skarbnika powołuje Rada Rodziców drogą uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
6. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym prawidłowość działania Rady Rodziców. Przewodniczącego i dwóch członków Komisji Rewizyjnej wybiera Rada Rodziców drogą uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 4 Zakres działania organów samorządu rodziców

1. Rady Oddziałowe:

- 1) współdziałają z rodzicami i włączają ich do realizacji zadań, zgodnie z własnym planem pracy;
- 2) współdziałają z Radą Rodziców w celu realizacji zadań ogólnoszkolnych;
- 3) współdziałają z Prezydium Rady Rodziców w celu realizacji planu pracy prezydium;
- 4) zwołują zebrania ogólne rodziców w uzasadnionych przypadkach, a także na wnioski wychowawcy klasy;
- 5) składają sprawozdania ze swojej działalności w zakresie problemów klasy oraz udziału w działalności Rady Rodziców.

2. Rada Rodziców:

- 1) wybiera i odwołuje przewodniczącego, skarbnika oraz członków Prezydium Rady Rodziców oraz członków Komisji Rewizyjnej;
- 2) zatwierdza plan pracy Rady Rodziców;
- 3) zatwierdza plan i sposób realizacji działalności finansowej Rady Rodziców;
- 4) uchwała regulamin Rady Rodziców;
- 5) aktywnie wspiera realizację uchwalonego planu pracy.

3. Prezydium Rady Rodziców:

- 1) reprezentuje Radę Rodziców;
- 2) kieruje na bieżąco całokształtem prac Rady Rodziców;
- 3) realizuje plan pracy Rady Rodziców;
- 4) koordynuje działalność Rad Oddziałowych;
- 5) podejmuje uchwały dotyczące realizacji zadań finansowo-gospodarczych;
- 6) składa sprawozdania ze swojej działalności przed Radą Rodziców.
- 6) uchwała regulamin Rady Rodziców;
- 7) aktywnie wspiera realizację uchwalonego planu pracy.

4. Komisja Rewizyjna:

- 1) czuwa nad zgodnością działania poszczególnych organów Rady Rodziców zgodnie z regulaminem i przepisami ogólnie obowiązującymi w działalności finansowo-gospodarczej;
- 2) składa sprawozdania z przeprowadzonych kontroli, łącznie z wnioskami pokontrolnymi przed Prezydium oraz Radą Rodziców;
- 3) przeprowadza obligatoryjnie co najmniej raz w roku kontrolę dokumentacji finansowo-księgowej Rady Rodziców po zakończeniu roku szkolnego i sporządza z niej protokół.

§ 5 Tryb pracy organów Rady Rodziców i podejmowanie uchwał

1. Kadencja organów Rady Rodziców trwa od wyborów do wyborów w następnym roku szkolnym.
2. Zebranie Rady Rodziców zwołuje obligatoryjnie przewodniczący Rady lub jego zastępca co najmniej trzy razy w roku:
 - 1) w terminie przewidzianym w § 3 ust. 3 celem złożenia sprawozdania za miniony rok szkolny i uchwalenia planu pracy;
 - 2) w lutym celem złożenia sprawozdania z działalności za pierwsze półrocze;
 - 3) w czerwcu celem złożenia sprawozdania z działalności za drugie półrocze, przyjęcia szkolnego programu nauczania i zestawów podręczników na następny rok szkolny i przygotowań do zakończenia roku szkolnego;
 - 4) poza wyżej wymienionymi terminami posiedzenia Rady Rodziców zwołuje przewodniczący z inicjatywy własnej, na pisemny wniosek 1/3 członków Prezydium lub na wniosek dyrektora szkoły.
3. Zebrania Prezydium Rady Rodziców zwołuje przewodniczący Rady nie rzadziej niż raz w miesiącu. Technikę i termin powiadomienia o zebraniach pozostawia się do decyzji przewodniczącego, byle była skuteczna.
4. Zebrania ogólne klas zwołują wychowawcy lub przewodniczący Rady Oddziałowej zgodnie ze statutem szkoły lub na wniosek dyrektora szkoły według potrzeb.
5. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, które nie mogą być sprzeczne z prawem lub ważnym interesem szkoły.
6. Uchwały Rady Rodziców i Prezydium zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
7. Uchwały Walnego Zgromadzenia i Prezydium Rady podejmowane w roku szkolnym powinny być zapisywane w księdze protokołów.
8. Organy Rady Rodziców dokumentują swoją działalność w formie protokołów.
9. Protokół zebrania powinien zawierać:
 - 1) datę i miejsce zebrania;
 - 2) zatwierdzony porządek zebrania

- 3) załączoną listę obecności;
 - 4) przebieg zebrania, głosy w dyskusji, przedmiot zgłoszonych wniosków;
 - 5) podjęte uchwały;
 - 6) podpis przewodniczącego i sekretarza zebrania.
10. Uchwały wymagające zachowania formy odrębnych dokumentów to uchwały w sprawach:
- 1) przyjęcia regulaminu Rady lub zmiany regulaminu;
 - 2) powołanie przewodniczącego i skarbnika Rady Rodziców;
 - 3) innych ustalonych przez Radę Rodziców.
11. Protokoły i inne dokumenty Rady udostępnia się członkom Rady na ich wniosek w terminie uzgodnionym z przewodniczącym Rady. Wszystkie dokumenty Rady Rodziców są jawne.
12. Wszyscy członkowie Rady Rodziców mają prawo do wnoszenia uwag i wniosków do porządku zebrania jednak ich przyjęcie lub odrzucenie musi się odbyć w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 6 Zakres kompetencji funkcyjnych członków Prezydium Rady Rodziców

1. Zadaniem przewodniczącego Rady Rodziców jest:
 - 1) dostosowanie do konkretnych potrzeb szkoły zadań zawartych w § 2 pkt 2;
 - 2) opracowanie planów działalności na dany rok szkolny z uwzględnieniem zamierzeń Rad Oddziałowych i samorządu uczniowskiego;
 - 3) dokonywanie podziału zadań i obowiązków pomiędzy członków Prezydium Rady Rodziców;
 - 4) współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców;
 - 5) kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców;
 - 7) sporządzanie sprawozdań z działalności Prezydium Rady Rodziców i przedstawienie ich Radzie Rodziców;
 - 8) ścisłe współdziałanie z dyrekcją szkoły i radą pedagogiczną;
 - 9) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz.
2. Do zadań sekretarza Rady Rodziców należy:
 - 1) przygotowanie zebrań Prezydium i Rady Rodziców;
 - 2) protokolowanie zebrań Prezydium i Rady Rodziców;
 - 3) prowadzenie dokumentacji i korespondencji;
 - 4) prawidłowe przechowywanie całości dokumentacji Rady Rodziców.
3. Do zadań skarbnika Rady Rodziców należy prowadzenie całokształtu działalności kasowej Rady Rodziców zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7 Zasady działalności gospodarczo-finansowej Rady Rodziców

1. Działalność Rady Rodziców oparta jest na funduszach pochodzących z dobrowolnych składek rodziców, darowizn, dotacji oraz innych przychodów osiągniętych przez Radę;
2. Wysokość stawki rocznej ustalana jest przez Radę Rodziców na ostatnim zebraniu w roku szkolnym.
3. Wpłata składki odbywa się raz w roku. Wysokość stawki na następny rok szkolny jest ustalana przez Radę Rodziców na ostatnim zebraniu w roku szkolnym.
4. Wydatkowanie gromadzonych funduszy musi być zgodne z celami określonymi w § 2.
5. Fundusze powinny być wydatkowane na podstawie preliminarza wydatków uchwalonego przez Radę Rodziców na pierwszym zebraniu w roku szkolnym.
6. Zebrane składki powinny być niezwłocznie wpłacane na konto bankowe Rady Rodziców.
7. Do podejmowania pieniędzy z konta Rady Rodziców upoważnieni są przewodniczący i skarbnik Rady (dwa podpisy).
8. Wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady Rodziców do przewodniczącego Rady mogą składać dyrektor szkoły, nauczyciele oraz przewodniczący Rad Oddziałowych.
9. Szczegółowe zasady przyznawania środków uchwała Prezydium Rady Rodziców.
10. Roczne sprawozdanie finansowe Rady Rodziców przygotowuje przewodniczący Rady Rodziców wspólnie ze skarbnikiem i składa się z:
 - 1) ewidencji wpłat klas na konto bankowe; imienne listy wpłat są przechowywane u skarbnika danego oddziału;
 - 2) ewidencji wydatków z załączonymi dowodami poniesionych wydatków, ponumerowanymi kolejno, zatwierdzonymi przez przewodniczącego i skarbnika, opisanymi, co do celu;
 - 3) ewidencji przepływu środków pieniężnych z załączonymi dowodami bankowymi, ponumerowanymi kolejno;
 - 4) zestawienia przychodów i wydatków obrazującego stan funduszy na początek roku szkolnego, przepływ tych funduszy z podziałem na cele, stan funduszy na koniec roku szkolnego;
 - 5) sprawozdania opisowego z działalności Rady Rodziców.

§ 8 Przepisy końcowe

1. Rada Rodziców może podjąć uchwałę o samorozwiązaniu się, jeżeli uzna, że nie może w sposób właściwy reprezentować interesów rodziców szkoły. Rozwiązanie Rady Rodziców jest równoważne z rozwiązaniem Prezydium. W takim przypadku fundusze Rady Rodziców przekazane zostają dyrektorowi szkoły.
2. Zmiana regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia. Może ona polegać na uchyleniu, zmianie lub uzupełnieniu dotychczasowych przepisów.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2013 r.